#### ПРИМЕРНЫЙ ОТЗЫВ ОБ ИТОГАХ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО

***ПЛАНА НАСТАВЛЯЕМОГО***

 (Ф.И.О.) (должность) за период с по года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Краткая характеристика достигнутых показателей** |
| 1 | Знакомство с какими положениями из нормативно- правовых актов,регламентирующих выполнение должностных обязанностей, позволило улучшить работу. |  |
| 2 | Какие теоретические знания оказались полезны в организации профессиональной деятельности |  |
| 3 | Каков уровеньработоспособности, объем выполняемых функциональных обязанностей |  |
| 4 | Как изменилось отношение к работе, самостоятельность иинициативность в профессиональной деятельности |  |
| 5 | Как исполняются распоряжения и указания администрации, связанные с профессиональной деятельностью |  |
| 6 | Как изменилосьпрофессиональное общение, соблюдаются нормы профессиональной этики |  |
| 7 | Каковы уровеньадаптированности в коллективе, взаимоотношения с коллегами, |  |
|  | Участие в жизни коллектива |  |

Выводы:
 Рекомендации:
 Наставник

С отчетом об итогах наставничества ознакомлен
Компетентности; указание направлений необходимой дополнительной профессиональной подготовки (обучения).

Примечание.

\* в разделе «Вывод» описывается объем и качество выполнения индивидуального плана; готовность к самостоятельному исполнению наставляемым функциональных обязанностей.

\*\* в разделе «Рекомендации» отмечаются: основные профессиональные трудности, возникающие у наставляемого и способы их устранения; вопросы, которые необходимо дополнительно изучить наставляемому в целях совершенствования профессиональной