|  |
| --- |
| **Постановление Губернатора Ставропольского края от 09.04.2010 № 145** |
| **Постановление Губернатора Ставропольского края от 09.04.2010 № 145**    **"О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение государственных должностей Ставропольского края, должностей государственной гражданской службы Ставропольского края, лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края, государственными гражданскими служащими Ставропольского края, и соблюдения государственными гражданскими служащими Ставропольского края требований к служебному поведению" (вместе с "Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение государственных должностей Ставропольского края, и лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края", "Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ставропольского края, и государственными гражданскими служащими Ставропольского края, и соблюдения государственными гражданскими служащими Ставропольского края требований к служебному поведению")**    С изменениями и дополнениями от:  16 сентября 2010 г., 4 мая 2012 г.  В соответствии с Федеральным законом "О противодействии коррупции", Указами Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" и N 1066 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации" постановляю:  1. Утвердить прилагаемые:  1.1. Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение государственных должностей Ставропольского края, и лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края.  1.2. Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ставропольского края, и государственными гражданскими служащими Ставропольского края, и соблюдения государственными гражданскими служащими Ставропольского края требований к служебному поведению.  2. Заместителю председателя Правительства Ставропольского края, руководителю представительства Правительства Ставропольского края при Правительстве Российской Федерации, руководителям органов исполнительной власти Ставропольского края, начальнику управления по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края определить в пределах установленной численности этих органов должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возложив на них следующие функции:  1) обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Ставропольского края (далее - гражданские служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами "О противодействии коррупции", "О государственной гражданской службе Российской Федерации", другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению) и нормативными правовыми актами Ставропольского края;  2) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе Ставропольского края (далее - гражданская служба);  3) обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;  4) оказание гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения гражданскими служащими коррупционных правонарушений, непредставления либо представления ими недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;  5) обеспечение реализации гражданскими служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;  6) организация правового просвещения гражданских служащих;  7) участие в установленном порядке в проведении служебных проверок;  8) обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами Российской Федерации (далее - граждане), претендующими на замещение должностей гражданской службы, и гражданскими служащими, иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению, а также проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после ухода с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;  9) подготовка в пределах их компетенции проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;  10) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.  2.1. Возложить на комиссию, рассматривающую вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных гражданских служащих Ставропольского края, замещающих должности государственной гражданской службы Ставропольского края в органе исполнительной власти Ставропольского края, государственном органе Ставропольского края, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Ставропольского края, функции комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности Ставропольского края, и урегулированию конфликта интересов.  2.2. Установить, что проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Ставропольском крае, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края (далее - органы местного самоуправления), замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в Ставропольском крае в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется кадровыми службами органов местного самоуправления в порядке, определенном Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ставропольского края, и государственными гражданскими служащими Ставропольского края, и соблюдения государственными гражданскими служащими Ставропольского края требований к служебному поведению, утвержденным подпунктом 1.2 настоящего постановления.  3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края, руководителя аппарата Правительства Ставропольского края Белолапенко Ю.В.  4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.   |  |  | | --- | --- | | Губернатор Ставропольского края | В.В. Гаевский |   Утверждено  постановлением Губернатора  Ставропольского края  от 9 апреля 2010 г. N 145  **Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение государственных должностей Ставропольского края, и лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края**  1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки:  достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение государственных должностей Ставропольского края в Правительстве Ставропольского края (далее - гражданин), на отчетную дату и лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края в Правительстве Ставропольского края (далее - лицо, замещающее государственную должность), по состоянию на конец отчетного периода, в соответствии с Положением о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение государственных должностей Ставропольского края, должностей государственной гражданской службы Ставропольского края, лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края, государственными гражданскими служащими Ставропольского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным постановлением Губернатора Ставропольского края от 07 августа 2007 г. N 520 (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами и лицами, замещающими государственные должности);  достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, представляемых гражданами при назначении на государственные должности Ставропольского края в соответствии с нормативными правовыми актами Ставропольского края (далее - персональные данные);  соблюдения лицами, замещающими государственные должности, ограничений и запретов, исполнения ими должностных обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и Законом Ставропольского края "О статусе лиц, замещающих государственные должности Ставропольского края" (далее - установленные ограничения).  2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами и лицами, замещающими государственные должности, а также персональных данных и соблюдения лицами, замещающими государственные должности, установленных ограничений (далее - проверка) осуществляется управлением кадров, государственной, муниципальной службы и наград аппарата Правительства Ставропольского края (далее - управление кадров) по письменно оформленному решению Губернатора Ставропольского края, принимаемому в отношении каждого гражданина или лица, замещающего государственную должность (далее - решение о проведении проверки).  4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:  1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и их должностными лицами;  2) должностными лицами кадровых служб органов исполнительной власти Ставропольского края, государственных органов Ставропольского края, образуемых Губернатором Ставропольского края, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;  3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;  4) Общественной палатой Российской Федерации;  5) общероссийскими средствами массовой информации.  5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.  6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок проведения проверки может быть продлен до 90 дней Губернатором Ставропольского края.  7. При осуществлении проверки начальник управления кадров или уполномоченные им должностные лица вправе:  1) по согласованию с Губернатором Ставропольского края проводить собеседование с гражданином или лицом, замещающим государственную должность;  2) изучать представленные гражданином или лицом, замещающим государственную должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;  3) получать от гражданина или лица, замещающего государственную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам к материалам проверки;  4) направлять в установленном порядке в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, их территориальные органы, органы исполнительной власти Ставропольского края, государственные органы Ставропольского края, органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, общественные объединения и организации (далее соответственно - государственные органы, организации) запросы об имеющихся у них сведениях о:  доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего государственную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;  достоверности и полноте персональных данных;  соблюдении лицом, замещающим государственную должность, установленных ограничений (далее - запрос).  5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;  6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или лицом, замещающим государственную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.  8. В запросе указываются:  1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;  2) ссылка на нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;  3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или лица, замещающего государственную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего персональные данные, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего государственную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;  4) содержание и объем сведений, указанных в подпункте "4" пункта 7 настоящего Положения (далее - запрашиваемые сведения);  5) срок представления запрашиваемых сведений;  6) фамилия, инициалы и номер телефона начальника управления кадров или уполномоченного им должностного лица, подготовившего запрос.  9. Начальник управления кадров обеспечивает:  1) уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего государственную должность, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня получения решения о проведении проверки;  2) проведение беседы с гражданином или лицом, замещающим государственную должность, в случае поступления от него ходатайства, в ходе которого он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке в соответствии с настоящим Положением (далее - беседа), - в течение 7 рабочих дней со дня поступления вышеуказанного ходатайства, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или лицом, замещающим государственную должность.  10. По окончании проверки управление кадров обязано ознакомить гражданина или лицо, замещающее государственную должность, с результатами проверки с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.  11. Гражданин или лицо, замещающее государственную должность, в отношении которого проводится проверка, вправе:  давать пояснения в письменной форме по вопросам, возникающим в ходе проведения проверки, беседы, а также по результатам проверки;  представлять дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки, и давать по ним пояснения в письменной форме;  обращаться в управление кадров с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении беседы с ним.  12. Пояснения, указанные в пункте 11 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.  13. Губернатором Ставропольского края лицо, замещающее государственную должность, на период проведения проверки может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен Губернатором Ставропольского края до 90 дней.  На период отстранения лица, замещающего государственную должность, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.  14. Начальник управления кадров представляет Губернатору Ставропольского края доклад о результатах проверки.  В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:  1) о назначении гражданина на государственную должность Ставропольского края;  2) об отказе гражданину в назначении на государственную должность Ставропольского края;  3) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему государственную должность, мер юридической ответственности;  4) о применении к лицу, замещающему государственную должность, мер юридической ответственности;  5) о представлении материалов проверки в комиссию, рассматривающую вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных гражданских служащих Ставропольского края, замещающих должности государственной гражданской службы Ставропольского края в органе исполнительной власти Ставропольского края, государственном органе Ставропольского края, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Ставропольского края, выполняющую функции комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности, и урегулированию конфликта интересов.  15. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Губернатора Ставропольского края представляются управлением кадров с одновременным уведомлением об этом гражданина или лица, замещающего государственную должность, в отношении которого проводилась проверка, в правоохранительные и налоговые органы, постоянно действующие руководящие органы политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественную палату Российской Федерации, общероссийские средства массовой информации, представившие информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.  16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.  16.1. Губернатор Ставропольского края, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 14 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:  1) назначить гражданина на государственную должность Ставропольского края;  2) отказать гражданину в назначении на государственную должность Ставропольского края;  3) применить к лицу, замещающему государственную должность, меры юридической ответственности;  4) представить материалы проверки в комиссию, рассматривающую вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных гражданских служащих Ставропольского края, замещающих должности государственной гражданской службы Ставропольского края в органе исполнительной власти Ставропольского края, государственном органе Ставропольского края, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Ставропольского края, выполняющую функции комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности, и урегулированию конфликта интересов.  17. Материалы по результатам проверки, проведенной в отношении лица, замещающего государственную должность, приобщаются к его личному делу.  Материалы по результатам проверки, проведенной в отношении гражданина, в установленном порядке передаются в архив.  Утверждено  постановлением Губернатора  Ставропольского края  от 9 апреля 2010 г. N 145  **Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ставропольского края, и государственными гражданскими служащими Ставропольского края, и соблюдения государственными гражданскими служащими Ставропольского края требований к служебному поведению**  С изменениями и дополнениями от:  16 сентября 2010 г., 4 мая 2012 г.  1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки:  1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Положением о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение государственных должностей Ставропольского края, должностей государственной гражданской службы Ставропольского края, лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края, государственными гражданскими служащими Ставропольского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным постановлением Губернатора Ставропольского края от 07 августа 2007 г. N 520:  гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ставропольского края в аппарате Правительства Ставропольского края, органах исполнительной власти Ставропольского края, представительстве Правительства Ставропольского края при Правительстве Российской Федерации, управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края (далее соответственно - граждане, гражданская служба), - на отчетную дату;  государственными гражданскими служащими Ставропольского края аппарата Правительства Ставропольского края, органов исполнительной власти Ставропольского края, представительства Правительства Ставропольского края при Правительстве Российской Федерации, управления по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края (далее - гражданские служащие) - по состоянию на конец отчетного периода (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);  2) достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, представляемых гражданами при поступлении на гражданскую службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - персональные данные);  3) соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).  2. Проверка, предусмотренная подпунктами "2" и "3" пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих любую должность гражданской службы.  3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, не предусмотренную перечнем должностей государственной гражданской службы Ставропольского края, при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых государственные гражданские служащие Ставропольского края обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным постановлением Губернатора Ставропольского края от 17 августа 2009 г. N 499 (далее - перечень должностей), и претендующим на замещение должности гражданской службы, предусмотренной перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением в отношении проведения проверки персональных данных.  4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами и гражданскими служащими, а также персональных данных и соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению (далее - проверка) осуществляется кадровой службой соответственно аппарата Правительства Ставропольского края, органа исполнительной власти Ставропольского края, представительства Правительства Ставропольского края при Правительстве Российской Федерации, управления по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края (далее соответственно - кадровая служба, орган исполнительной власти края, государственный орган края) по письменно оформленному решению представителя нанимателя (работодателя), руководителя аппарата Правительства Ставропольского края, руководителя органа исполнительной власти края, государственного органа края либо уполномоченного ими должностного лица о проведении проверки, принимаемому в отношении каждого гражданина или гражданского служащего (далее соответственно - решение о проведении проверки, лицо, принявшее решение о проведении проверки).  6. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:  1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и их должностными лицами;  2) должностными лицами кадровых служб органов исполнительной власти Ставропольского края, государственных органов Ставропольского края, образуемых Губернатором Ставропольского края, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;  3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;  4) Общественной палатой Российской Федерации;  5) общероссийскими средствами массовой информации.  7. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.  8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок проведения проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.  9. Кадровая служба вправе осуществлять проверку:  1) самостоятельно;  2) путем направления в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности" на осуществление оперативно-розыскной деятельности (далее - уполномоченные федеральные органы исполнительной власти), запросов о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении сведений, представленных гражданским служащим.  10. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом "1" пункта 9 настоящего Положения, должностные лица кадровой службы вправе:  1) проводить собеседование с гражданином или гражданским служащим;  2) изучать представленные гражданином или гражданским служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;  3) получать от гражданина или гражданского служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам к материалам проверки;  4) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности и ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - орган, организация) об имеющихся у них сведениях о:  доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;  достоверности и полноте персональных данных;  соблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению (далее - запрос).  5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;  6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или гражданским служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.  11. В запросе указываются:  1) фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, в которые направляется запрос;  2) ссылка на нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;  3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо гражданского служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;  4) содержание и объем сведений, указанных в подпункте "4" пункта 10 настоящего Положения (далее - запрашиваемые сведения);  5) срок представления запрашиваемых сведений;  6) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица кадровой службы, подготовившего запрос.  12. В запросе о проведении оперативно-разыскных мероприятий помимо сведений, перечисленных в пункте 11 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности".  13. Руководитель кадровой службы обеспечивает:  1) уведомление в письменной форме гражданского служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта "2" настоящего пункта - в течение 2 рабочих дней со дня получения решения о проведении проверки;  2) проведение беседы с гражданским служащим в случае поступления соответствующего ходатайства от него, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке в соответствии с настоящим Положением (далее - беседа), - в течение 7 рабочих дней со дня поступления вышеуказанного ходатайства, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданским служащим.  14. По окончании проверки кадровая служба обязана ознакомить гражданского служащего с результатами проверки с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.  15. Гражданский служащий вправе:  1) давать пояснения в письменной форме по вопросам, возникающим в ходе проведения проверки, проведения беседы, а также по результатам проверки;  2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;  3) обращаться в кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении беседы с ним.  16. Пояснения, указанные в пункте 15 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.  17. На период проведения проверки гражданский служащий может быть отстранен от замещаемой должности гражданской службы представителем нанимателя на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть им продлен до 90 дней.  На период отстранения гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.  18. Руководитель кадровой службы представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.  19. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность гражданской службы или назначившему гражданского служащего на должность гражданской службы, руководителем кадровой службы представляется доклад.  В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:  1) о назначении гражданина на должность гражданской службы;  2) об отказе гражданину в назначении на должность гражданской службы;  3) об отсутствии оснований для применения к гражданскому служащему мер юридической ответственности;  4) о применении к гражданскому служащему мер юридической ответственности;  5) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.  20. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, представляются кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или гражданского служащего, в отношении которого проводилась проверка, в правоохранительные и налоговые органы, постоянно действующие руководящие органы политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественную палату Российской Федерации, общероссийские средства массовой информации, представившие информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.  21. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.  22. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность гражданской службы или назначившее гражданского служащего на должность гражданской службы, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 19 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:  1) назначить гражданина на должность гражданской службы;  2) отказать гражданину в назначении на должность гражданской службы;  3) применить к гражданскому служащему меры юридической ответственности;  4) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.  23. Материалы проверки, проведенной в отношении гражданского служащего, хранятся в кадровой службе в течение 3 лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.  Материалы по результатам проверки, проведенной в отношении гражданина, в установленном порядке передаются в архив. |